附件2

项目编号：

陕西省研究生教育综合改革

研究与实践项目

任 务 书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目等级： | 重点项目🞏 一般项目🞏 |
| 项目名称： |  |
|  |  |
| 项目主持人： |  |
| 项目参与人： |  |
|  |  |
| 学校名称： | （盖章） |
| 填表时间： |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **陕西省教育厅**  **陕西省学位委员会** | **制** |

填 写 说 明

一、《项目任务书》要逐项填写，不要减少栏目或改变栏目内容。填报内容应简明扼要。请用A4纸双面打印，于左侧装订成册。

二、封面上的项目编号按陕西省教育厅立项文件公布的项目编号填写。

三、经费管理要明确项目经费来源及经费使用计划。在学校意见一栏中，应明确学校在人员、时间、条件等方面的保证措施和对配套经费的意见。

四、《项目任务书》由所在学校审查、签署意见后，报送省教育厅。

五、表中空格不够时，可另附页，但页码要清楚。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目简况 | 项目名称 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目经费 | | 万元 | | | | | 经费  来源 | | 学校 | 万元 | | | | 起止  年月 |  | | | |
| 其他 | 万元 | | | |
| 项  目  主持人 | 主持人姓名 | |  | | | | | 性别 | |  | 民族 | | | |  | 出生年月 | | |  |
| 职称/职务 | |  | | | | | | | | 最终学位/授予国家 | | | | |  | | | |
| 所在学校 | | 学校名称 | | | |  | | | | | | | | | 电话 |  | | |
| 通讯地址 | | | |  | | | | | | | | | 邮编 |  | | |
| 主要研究生教育  工作简历  (最近三年) | | 时 间 | | | | 课 程 名 称 | | | | | | 授课对象 | | | 学时 | 所在单位 | | |
|  | | | |  | | | | | |  | | |  |  | | |
|  | | | |  | | | | | |  | | |  |  | | |
|  | | | |  | | | | | |  | | |  |  | | |
|  | | | |  | | | | | |  | | |  |  | | |
|  | | | |  | | | | | |  | | |  |  | | |
| 主要教学  改革和  科学研究工作简历 | | 时 间 | | | | 项 目 名 称 | | | | | | | | | 获奖情况 | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | |  | | | |
| 项目组成员 | 总人数 | | 高级 | | | 中级 | | | 初级 | | | 博士 | | 硕士 | | 本科 | | 参加单位数 | |
|  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| 主  要  成  员  ︵不  含  主持人︶ | 姓名 | | 性别 | 出生  年月 | | | | 专业技术职务 | | | 工作单位 | | | | 项目中  的分工 | | 签章 | |
|  | |  |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | |
|  | |  |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | |
|  | |  |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | |
|  | |  |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | |
|  | |  |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | |
|  | |  |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | |
|  | |  |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | |
|  | |  |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | |
| 一、项目总体目标与研究（或建设）思路 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 二、项目实施计划与步骤 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 三、项目研究（或建设）的预期阶段成果和最终成果 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 四、经费管理 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 五、学校意见（含专项扶持措施）  （提示：本单位能否提供完成本项目所需的时间和其他必要条件、是否按标准给予经费支持、并明确项目的经费资助金额数。）  学校（盖章）： 负责人（签字）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 六、省教育厅主管部门审核意见  单位（盖章）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |